

БЕКІТЕМІН:



Мектеп директоры

Е.Т.Панзабеков

2024жыл

Мектепшілік бақылау жоспары 2024-2025 оқу жылы

(Негіздеме: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы
2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130, 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы.

15.09.2023-ғы № 17-1-17-3/5461-И шығыс хаты)

Түсінік хат.

Білім беру процесін ұйымдастыруда білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепшілік бақылауды сапалы жоспарлау мен жүзеге асыру маңызды.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін «Жеңіс» жалпы орта мектебі "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың Тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспарын әзірленді.

Мектепшілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

Мектепшілік бақылауды жоспарлау алдында аналитикалық деректерге сүйене отырып, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру мәселесін шешу үшін күшті және әлсіз жақтарын, мүмкіндіктері мен қауіптерді анықтау мақсатында SWOT талдауы жүргізілді.

6 бағытқа назар аудара отырып, мектептің әкімшілігі оқу жылының соңында бақылау объектілерін анықтап, оқу-тәрбие процесін жетілдіру идеясына бағытталған басқару шешімдері болжаландыды.

Мектепшілік бақылау жоспары мектеп басшысы мен орынбасарларын қамтитын басқару тобына мектепшілік бақылауды іске асыруға жауапты барлық бағыттар бойынша тиімді басқару шешімдерін қабылдаудың моделі ретінде құрастырылды.

МІБ жоспары SMART критерийлеріне сәйкес келеді (нақты, өлшенетін, қолжетімді, шынайы, уақытпен шектелген), бақылау мақсатын қоюға ерекше назар аударылды.

Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, тәжірибелі педагогтарды, шығармашылық топтарды жұмысқа тарта отырып, мектеп командасының әрбір субъектісінің жауапкершілік дәрежесін дұрыс бөлу маңызды. Әр мұғалім мен сынып жетекшісі өз жұмысының әлсіз жақтарын дербес анықтап, жағдайды өз құзыреті шегінде түзететін өзін-өзі бақылау құралдарын әзірлеу басқарудың тиімді қадамы бола алады.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

p/c	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауап- тылар	Қарау орны	Басқарушы- лық шешім	Екінші бақылау
1	«2024-2025 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін мектептерінде білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру. Оқу жылында қолданылатын бағдарламалармен, оқулықтар мен және «Нысаналы мектептің» мақсат, міндеттері мен нұсқаулықтарымен таныстыру.	Педагогикалық ұжымды 2024-2025 жылдарға арналған ӘНХ негіздерімен таныстыру «Нысаналы мектептің» мақсат, міндеттері мен нұсқаулықтары	Педагогика- лық ұжым	Тақырып- тық	Құжаттарды зерделеу	Тамыз айының соңғы онкүндігі	Р.Ж.Алдия- ров А.А.Сухан- ова	ДЖК	Оқу процесінде МЖМБС орындау бойынша ұсыным- дар әзірлеу	Тамыз айының соңғы онкүндігі
2	Өткен оқу жылына талдау. 2024-2025 оқу жылына арналған оқу жоспарын және «Нысаналы мектеп» жобасының жұмыс жоспарын бекіту. Мектептің жұмыс режимі және жұмыс істеу ережелері	Білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтау	Нұсқаулық / мектеп мұғалімдері	Тақырып- тық	Құжаттарды әзірлеу	Тамыз айының соңғы күні	Е.Т.Панза- беков Р.Ж.Алдия- ров А.А.Сухан- ова	ПК	Педагогик алық кеңес Ұсыныстар әзірлеу. Директорд ың бұйрығы	Жыл бойы
3	Мектеп оқушыларының тәртіп ережесі және құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің құрамын бекіту	03.03.2023 ж №61 бұйрықтың орындалуы	оқушылар	Тақырып- тық	Кеңес	Тамыз	Тельгозина А Исмаилова Ч	ПК	Директорд ың бұйрығы	
4	Педагогикалық этика және мектептің ішкі еңбек тәртібімен таныстыру, лауазымдық міндеттері	Мұғалімдердің өз функционалдық міндеттерін білуі	Лауазымдық нұсқаулықтар/мектеп мұғалімдері	Фронтал- ды	Мектептің лауазымдық нұсқаулықта- рын, жергілікті актілерін зерделеу	Тамыз айының соңы	Калмурзае- ва К.Р	ПК	Қолданыс- қа енгізу жергілікті актілер Директор- дың бұйрықтар ы	Қажт бол- ған жағдайда

5	Білім беру деңгейлері бойынша оқу жүктемесінің жағдайы. Білім беру процессінде нормативтік - құқықты қамтамасыз ету. Мектептің жұмыс оқу жоспарын құру. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар әзірлеу және бекіту. 1-11 сынып оқушылардың жинақталуы. 10 сынып оқушыларының бағытын анықтау.	Құжаттама: Жұмыс оқу жоспары, күнтізбелік тақырыптық жоспар, тарифтеу ЖОЖ нормативтік құжаттарға сәйкестігі КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	МЖМБС нормаларына сәйкестігін анықтау ЖОЖ КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Тарификация құжаттары Құжатты зерделеу Кешенді-жалпылаушы бақылау /Құжаттар мен танысу	Тамыз	Алдияров Р.Ж	ПК	Тарификация құжаттары ӘБ отырысында ЖОЖ келісілу және педагогикалық кеңесте бекіту	
6	Біртұтас тәрбие бағдарламасының іске асыру жолдары. Оқушыларды бірыңғай мектеп формасына көшіру.	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	ПК		Қаңтар
7	Әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарымен таныстыру, бекіту.	Әдістемелік бірлестіктердің жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Әдістемелік бірлестіктердің жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Суханов А.А	ҒӘК		
8	Оқушылардың оқулықпен қамтылуы	Жетіспейтін оқулықтармен оқушыларды қамту жұмыстарын жүргізу, кітапханашысының жұмысын жүйелеу	Оқушылардың оқулықпен қамтылуын қадағалау, жетіспейтін оқулықтарды анықтау	Сыныптық-жалпылаушы	Бақылау, әңгіме	Тамыз	Д.Мамутова	ДЖК	Бұйрық	Екінші жартыжылдық
9	PISA, PIRLS, ICILS, TIMSS, TALIS -Халықаралық зерттеулерге, ББЖМ-ге және ҰБТ-ға дайындық жоспарларын жасау, бекіту	2-9 сынып оқушыларының дайындық жағыдайының мониторингісі мен талдау	4,9 сыныптар	Тақырыптар	Сабақтарға қатысу Сынақ өткізу	Қараша	Р.Ж.Алдияров, А.А.Суханова	ДЖК		Қажет болған жағдайда

10	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Алдияров Р.Ж	ДЖК	анықтама	
11	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы, журналдар алфавиттік кітаптың толтырылуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы) қадағалау	Білім алушылардың жеке іс-қағаздары, алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Алдияров Р.Ж	ДЖК		
12	Жалпыға міндетті білім заңының орындалуы және мектеп жасындағы оқушылардың мектепке тартылуы.	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Алдияров Р.Ж	ДЖК		
13	ҰБДҚ, Білімленді базасында мектеп ұжымы мен контингенті туралы мәліметтерді жанарту	Электрондық деректер қорындағы мәліметтердің дұрыстығы мен сенімділігі	ҰБДҚ, электронды журнал	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Үнемі	Алдияров Р.Ж.	Әкімшілік кеңес	Мәліметтер жинау	Қажет болған жағдайда
14	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру	Қыркүйек	Жанибеков Б	Әкімшілік кеңес		
15	Оқушылар қозғалысы	Оқушылардың қозғалысы туралы қатаң есептілік құжаттарын рәсімдеу деңгейін анықтау: алфавиттік кітап оқушылар контингенті үшін бұйрықтар кітабы;	Оқушылардың қозғалысы туралы алфавиттік кітап бұйрықтар	Тақырыптық	Шолу талдау	Қыркүйек, қаңтар	Панзабеков Е.Т Алдияров Р.Ж , Узебокова Н.	Әкімшілік кеңес	Құжаттарды зерттеу, салыстырмалы талдау, Білімал және НОБД дерекқорларындағы	Әр тоқсан соңында

									деректерді түзету.	
16	Электронды журналдың толтырылуы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қазан	Алдияров Р.Ж	ДЖК		
17	Вариативтік компоненттің жүргізілу жағдайы туралы	Курстардың жүргізілу сапасы	курс бағдарламасы, сыныптар	Тақырыптық	сабақтарға қатысу, сауалнама алу	Қазан	Алдияров Р.Ж.	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда
18	Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Алдияров Р.Ж	ДЖ		
19	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Тоқсан сайын	Алдияров Р.Ж Суханова А.А	ҒӨК		
20	1 тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау.	тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән бойынша үлгерімді талдау	Тақырыпты	Құжаттарды қарау, сұхбат	Қараша	ӘБ жетекшілері	ҒӨК	Пән мұғалімдерінің есептерін бекіту	Қажет болған жағдайда
21	ҰБҚ жинағында және білімлендіру базасында оқушылар континенті мен мұғалімдерге қатысты мәліметтердің дұрыстығы	Электрондық деректер қорындағы мәліметтердің дұрыстығы мен сенімділігі	ҰБҚ, Білімал	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Апта сайын	Алдияров Р.Ж ,	Әкімшілік кеңес	ҰБҚ, білімал базаларында жүйенің толтырылуы	Қажет болған жағдайда

									ын бақылау	
22	Мектептің сан-эпид талаптарға сәйкес жабдықтармен қамтамасыз етілу жағдайы	Қажетті мүлікпен қамтамасыз етілуін анықтау	МТБ	сараптау	Нормативті құжаттарға сәйкестігін анықтау	Желтоқсанның 1 аптасы	Жанибеков Б.	Әкімшілік кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
23	Техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру, еңбек, химия, физика, информатика пәндері және үйірме сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру, еңбек, химия, физика, информатика пәндері және үйірме сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау журналдарының болуын тексеру	Дербес	Бақылау	желтоқсан	Жанибеков Б.	Әкімшілік кеңес	Бұйрық Хаттама	Қажет болған жағдайда
24	Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар , бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан Мамыр	Панзабеков Е.Т. Суханова А.А Тельгозина А.У	Әкімшілік кеңес		
25	Билим класс. электронды журналдың толтырылу барысы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан	Алдияров Р.Ж	ДЖК		
26	Біртұтас тәрбие бағдарламасының орындалу барысы	Біртұтас тәрбие бағдарламасының орындалу	Мектеп ұжымы	фронталды	Құжаттарды зерделеу	Желтоқсан	Тельгозина А	ДЖК	Талдамалы анықтама	

27	2 жартыжылдыққа күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды талдау	Бағдарламалық қамтамасыз етумен сәйкестік материалдар	Мұғалімдер КТЖ	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қаңтардың алғашқы онкүндігі	Алдияров Р.Ж Бірлестік жетекшілері	Әкімшілік кеңес	Талдамалы анықтама	Қажет болған жағдайда
28	2 тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау.	тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән бойынша үлгерімді талдау	Тақырыпты	Құжаттарды қарау, сұхбат	Қаңтар	ӘБ жетекшілері	ҒӘК	Пән мұғалімдерінің есептерін бекіту	Қажет болған жағдайда
29	3 тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау.	тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән бойынша үлгерімді талдау	Тақырыпты	Құжаттарды қарау, сұхбат	Наурыз	ӘБ жетекшілері	ҒӘК	Пән мұғалімдерінің есептерін бекіту	Қажет болған жағдайда
30	9, 11 сынып оқушыларын негізгі және орта мектепті бітіру емтихандарына жіберу туралы және қорытынды мемлекеттік емтиханға дайындық барысы туралы.	Қорытынды аттестацияға дайындығын қадағалау. Кері байланыс, ФБ	Білім алушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Құжатты талдау	Мамыр	Алдияров Р.Ж.	ПК	анықтама	Қажет етпейді
31	Оқу жылының қорытынды есебі: оқу үрдісі, ғылыми-әдістемелік жұмыс, тәрбие жұмысы	МЖББС орындалысы, материалдарды зерделеу	Мектеп мұғалімдері	Фронталды	Материалдарды зерделеу, орындалуын бақылау	мамырдың үшінші онкүндігі	Алдияров Р. Суханова А Тельгозина А Исмаилова Ч	ПК	анықтама	Қажет болған жағдайда
32	«Нысаналы мектеп» жобасының жылдық қорытындысы	«Нысаналы мектеп» жобасының мақсат, міндеттерінің орындалуы	Мектеп мұғалімдері	Фронталды	Материалдарды зерделеу, орындалуын бақылау	мамырдың үшінші онкүндігі	Алдияров Р. Суханова А	ПК	анықтама	

33	1-4, 5-8, 10 сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру, 5-11 емтиханға жіберу туралы және үздік оқушыларды мақтау қағаздарымен марапаттау туралы	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	оқушылар	Дербес бақылау	Байқау	мамыр	Сынып жетекшілер	ПК	хаттама	Қажет етпейді
34	9-сынып бітірушілерін негізгі орта білім курсы бойынша қорытынды аттестаттау, 11-сынып бітірушілерін қорытынды мемлекеттік аттестаттау бойынша оқушылардың біліміне қорытындылау және сараптама жүргізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу, Білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың толтырылуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /Құжаттар мен танысу	маусым	Алдияров Р.Ж	ПК		
35	Ағымдағы жөндеуді сапалы жүргізуін қадағалау	Ағымдағы жөндеу				маусым	Жәнібеков Б	Әкімшілік кеңес		

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	0-бақылау нәтижелері	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Қазан	Суханова А.А	ДЖК		
2	Орыс тілі мен әдебиеті апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қазан	Атабекова К.С	ДЖК	Анықтама	
3	Ағылшын тілі апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қараша	Мамутова Г.Ж	ДЖК	Анықтама	
4	«Нысаналы мектеп» жоба жұмысының іске асырылуы	Білім сапасының деңгейін анықтау, олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жұмыс жүргізу	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қараша	Р.Ж.Алдияров А.А.Суханова	ДЖК	Анықтама	
5	Үйде оқитын оқушылармен атқарылып жатқан жұмыстар барысы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	қараша	Алдияров Р.Ж.	ДЖК		
6	I- тоқсан қорытындысы, білім сапасының салыстырмалы мониторингі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	қараша	Алдияров Р.Ж	ПК	Анықтама	

7	Көркем еңбек, музыка пәндері апталығының қорытындысы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қараша	Толаметова З.Х	ДЖК	Анықтама	
8	PISA, PIRLS, ICILS, TIMSS, TALIS - Халықаралық зерттеулерге, ББЖМ-ге және ҰБТ-ға дайындық барысында 4,9,11 сыныптардан алынған тест қорытындысы	2-9 сынып оқушыларының білім дағдыларын қалыптасу дәрежесін анықтау	4,9 сыныптар	Тақырыптар	Сабақтарға қатысу Сынақ өткізу	Қараша	Алдияров Р.Ж., Суханова А.А	ДЖК	Дайындық жағыдайының мониторингісі мен талдау	Қажет болған жағдайда
9	Жаратылыстану, химия, биология, информатика, физика және математика пәндердің оқытылу барысы	Мұғалімнің әдістемелік жұмысының деңгейін, нәтижелілігін бақылау	Пән мұғалімдері	арнайы	сабаққа қатысу, құжаттарды тексеру, әңгіме лесу	Қараша	Қосмуратова Г.С Маймаков Б.Т	ПК	анықтама	Қажет болған жағдайда
10	Дәлелді себепсіз сабақтан қалған оқушылармен жұмыс	Құқықсыз әрекеттердің алдын алу бойынша оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	«Тәуекел тобының» студенттері, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, педагогикалық психолог	Тақырыптық	Құжаттарды талдау, сұқбат	желтоқсан	Тельгозина А.У Исмаилова Ч.С	СЖО	Сабаққа қатысу журналын толтыру	Қажет болған жағдайда
11	Қазақ тілі мен әдебиеті апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Желтоқсан	Абылаева К.Н	ДЖК	Анықтама	

12	Дене шынықтыру және АӘД апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырып-тық	Бақылау, талдау	Желтоқсан	Аманбаев Б.Ш	ДЖК	Анықтама	
13	II - тоқсан қорытындысы , оқушылардың білім сапасы	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	2-тоқсандағы білім сапасы	Тақырып-тық	талдау	Қаңтар	Алдияров Р.Ж	ПК	Анықтама	
14	«Нысаналы мектеп» жобасының I жарты жылдық бойынша қорытындысы	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	2-тоқсандағы білім сапасы	Тақырып-тық	талдау	Қаңтар	Алдияров Р.Ж Суханова А.А	ПК	Анықтама	
15	1-11 сынып оқушыларымен атқарылып жатқан психологиялық жұмыстар және «Бес терек» бағдарламасының орындалу барысы туралы	Бейімделу кезеңін бақылау, психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу. Оқушылардың психологиялық жайлылық (жайсыздық) дәрежесі	1-11 сынып оқушылары	Алдын-ала/сыныптық-жалпылама	Сауалнама. Әлеуметтік сауалнама. Бақылау, Сабақты зерттеу және талдау	Қаңтар	Мамадалиева О.Т	ДЖК	Анықтама	
16	Қазақ тілі, орыс тілі және ағылшын тілі пәндерінің оқытылу барысы туралы	Қазақ тілі, орыс тілі және ағылшын тілі оқытылу жағдайы	5-11 сынып оқушылары	Жалпылама	сабаққа қатысу, дәптерлерін тексеру	Қаңтар	Абылаева К.Н Мамутова Г.Ж Атабекова К.С	ПК	анықтама	Қажет болған жағдайда
17	Технология, музыка пәндері апталығының қорытындысы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қаңтар	Толаметова З.Х	ДЖК	Анықтама	
18	География, тарих пәндерінің оқытылу барысы туралы	Оқушыларға білімін арттыру деңгейін қамтамасыз ету, оқушылардың пәндік	Мектеп мұғалімдері	Тақырып-тық	Сабақтарға қатысу, ақпарат	Қаңтар	Габдуллина З.З	ПК	анықтама	Қажет болған жағдайда

		дағдыларын қалыптастырудағы мұғалімнің педагогикалық қызметін зерделеу								
19	ҰБТ, ББЖМ, Халықаралық зерттеулердің жұмысын талдау, мониторингін шығару	ҰБТ, ББЖМ, Халықаралық зерттеулердің жұмысын талдау, мониторинг	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Сауалнама, бақылау, сабақты зерттеу және талдау	қаңтар	Алдияров Р.Ж. Суханова А.А	ПК	Мониторинг	
20	4, 9, 11- сынып оқушыларынан алынған байқау тесттің қорытындысына сараптама жасау. Бітіруші сыныптардың ата-аналарымен атқарылған жұмыстары туралы	Орта және негізгі мектеп бітірушілердің мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындығы	4,9,11 сыныптардың білім процесі, қорытынды сынаққа дайындығы	Тақырыптық	Сабақты талдау, бақылау	Ақпан	Сынып жетекшілер	ДЖК		
21	Химия, биология, математика, информатика және физика пәндері апталығының қорытындысы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Ақпан	Алдияров Р.Ж Суханова А.А	ДЖК	Анықтама	
22	5- 11 сынып оқушыларының жұмыс дәптерлерін тексеру (қазақ, орыс, ағылшын,	Тексеру сапасын талдау, бірыңғай орфографиялық режимді сақтау, үй тапсырмасын ұйымдастыру	қазақ, орыс, ағылшын, математика дәптерлері	тақырыптық	жеке	Айына 1 рет	Алдияров Р.Ж Суханова А.А	ӘК	анықтама	Қажет болған жағдайда

	математика)									
23	«Нысаналы мектеп» жоба жұмысының іске асырылуы	Білім сапасының деңгейін анықтау, олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жұмыс жүргізу	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Наурыз	Р.Ж.Алдияров А.А.Суханова	ДЖК	Анықтама	
24	III- тоқсан қорытындысы, білім сапасының салыстырмалы мониторингі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	2-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Наурыз	Алдияров Р.Ж	ПК	Анықтама	
25	Тарих және география апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Наурыз	Габдуллина З.З	ДЖК	Анықтама	
26	Мектеп бітіруші 11- сыныптың үздік оқушыларын «Алтын белгі» белгісіне және «Үздік аттестат» алуға, ал 9- сыныптың үздік оқушыларын «Үздік куәлік» алуға ұсыныс беру туралы	«Алтын белгі», «Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары	9-11 сыныптар	Фронталды	Құжаттарды зерделеу	Наурыз	Алдияров Р.Ж	ПК	Анықтама	Қажет болған жағдайда
27	Көркем еңбек, музыка, дене шынықтыру пәндерінің оқытылу барысы туралы	Пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, жинақтау, іс – тәжірибелерін талдап, саралау. Сабақ беру тәсілдерін, шеберліктерін тексеру.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	сабаққа қатысу, талдау	наурыз	Толаметова З.Х Аманбаев Б.Ш	ПК	анықтама	Қажет болған жағдайда

28	Бастауыш сынып оқушыларының (2-4 сынып) оқу жылдамдығы мен каллиграфиялық жазу нормаларының орындалу барысы.	Бастауыш сынып оқушыларының (2-4 сынып) оқу жылдамдығы мен каллиграфиялық жазу нормаларының жағдайын зерттеу	Оқушылардың дәптері	фронталды	Құжаттарды талдау	Наурыз	Ошақбаева С.Б Женсикбаева А.С	ПК	анықтама	Қажет еткен жағдайда
29	7-11 сыныптарының Физика, информатика, биология, химия пәндерінен лабораториялық жұмыстарын текеру	Кері байланыс, бағалау жүйесін қадағалау	Оқушы дәптері	Тақырыптық	Дәптер тексеру	Сәуір	Кемелов Қ. Маймаков Б Кукимов М	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда
30	11-сынып оқушыларынан алынған байқау тестінің қорытынды сараптамасы және оқушылардың ҰБТ-ге дайындығы	11 сыныптардың емтиханға қатысушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жинақтау, бекіту	11 сыныптарды қорытынды емтихандарға дайындау	Тақырыптық	11 сыныптардың өтініші, тізімі	Сәуірдің 2 аптасы	Алдияров Р.Ж	ДЖК		
31	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық	Білім сапасын жақсарту	Бастауыш пен орта буын оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау	Сәуірдің 3 аптасы	Алдияров Р.Ж., Суханова А.А			
32	Бастауыш сынып апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер , оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Сәуір	Ошақбаева С.Б	ДЖК		
33	5-8,10 сыныптарға қазақ тілі және қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша МЖМБС-ға	5-8,10 сыныптардың қазақ тілі бойынша бағдарламалар мазмұнын меңгеруін бақылау	5-8,10 сыныптарды емтиханға дайындау	Тақырыптық	5-8,10 сыныптардың тізімі	Мамыр	Алдияров Р.Ж.			

	сәйкес емтихан өткізу									
--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1.	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек	Алдияров Р.Ж. Суханова А.А			
2	Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Токсан сайын	Суханова А.А, пән мұғалімдері			
3	Ынтыалы және үлгерімі төмен білім алушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу.	Мектептегі дарынды балалармен жұмыс жағдайын зерттеу. Бағдарламаны игермеу себептерін анықтау; оқу мотивациясы төмен оқушыларды	Ынтыалы және оқу ынтасы төмен оқушылар	Алдын-ала/жеке	Сауалнама, бақылау, сабақты зерттеу және талдау	қаңтар	Мамадалиева О.Т		анықтама	

		психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу								
5	Функционалды сауаттылықты қалыптастыру және дамыту оқушылардың 3-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу сабақтарындағы дағдылары	Функционалдық ,техникалық сауаттылығын қалыптастыру оқу дағдылары мен оқушылардың сабақтағы ақпараттық-коммуникациялық құзыреттіліктері	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, талдау	Наурыз	Суханова А.А	ӘБО	анықтамалар жинау	Қажет болған жағдайда

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші бақылау
1	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	тамыз	Суханова А.А. Қошқарбаев М.Б	ОҒҚ	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	
2	Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	Суханова А.А.	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан

3	ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒҚжұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдас­тығы)	Тақыр ыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қыркүйек	Қошқарбаев а М.	ОҒҚ отырысы	SWOT-талдау	
4	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақыр ыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Қыркүйек, қаңтар	Қошқарбаев а М.Б	ОҒҚ отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, қаңтар
5	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақыр ыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	казан - сәуір	Суханова А.А Қошқарбаев а М	ОҒҚ отырысы	ҒББ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз, қыркүйек
6	Мұғалімдердің авторлық бағдарламаларының, озық іс-тәжірибелерінің ғылыми сапасын арттыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақыр ыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	қараша	Суханова А.А.	Әдістемелік кеңес	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	

7	"Бейімделу кезеңінде 1, 5 – сыныптардың қызметін ұйымдастыру ерекшеліктері" 1, 5 сынып оқушыларын зерттеу мониторингінің қорытындысы.	Бейімделу кезеңінде 1,5,10 сынып оқушыларының қалыптасуы, сыныптағы оқу үдірісін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Кесте бекіту Сабаққа қатысу	қараша	Мамадалиев а О.Т	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Қорытынды
8	Мектептегі пәндік олимпиадаларды ұйымдастыру.	Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін және ғылыми-танымдық іс-әрекетке қызығушылығын анықтау және дамыту	Пән мұғалімдері және білім алушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	қараша	Суханова А.А	Әдістемелік кеңес	Мектепшілік олимпиада қорытындысы бойынша талдау-есеп	Қорытынды
9	Аудандық пән олимпиадасының қорытындысы	Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін және ғылыми-танымдық іс-әрекетке қызығушылығын анықтау және дамыту	Пән мұғалімдері және білім алушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	желтоқсан	Суханова А.А	ДЖК	Аудандық олимпиада қорытындысы бойынша талдау-есеп	Қорытынды

10	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарға қатысу сапасы	Фронт алды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Мамыр	Қошқарбаев а М	Әдістемелік кеңес	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл
----	--	--	---------------------------------	------------	---	-------	----------------	-------------------	---	-----

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Аттестаттауға өтініш берген мұғалімдер тізімін бекіту	Педагогтардың аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Суханова А.А	ПК	Пед кеңес хаттамасы	Қажет болған жағдайда
3	Әдістемелік бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру. МӘБ жұмыс жоспары. Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту.	Әдістемелік жұмыс жоспарын бекіту. ӘБ жоспарын ұсыну, талдау, бекіту	Әдістемелік жұмыс жоспары Бірлестік жетекшілерінің жылдық жоспары	Дербес бақылау	Құжаттаманы зерделеу	Қыркүйек 1-апта	Бірлестік жетекшілері	ӘК	Анықтама, хаттама	

	Мектептің педагог қызметкерлерінің біліктілігін арттыру және аттестаттау жағдайын талдау.	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Суханова А.А	ӘК	Пед кеңес хаттамасы	Қажет болған жағдайда
4	Жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту	Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету, жұмыс үшін қолайлы	Жас мамандар	Тақырыптық	Бақылау	қыркүйек	Суханова А.А	ӘК	Анықтама	
5	Жаңадан келген мұғалімдердің, жас мамандардың кәсіби біліктілігі	Мұғалімнің жұмыс істеу әдісімен танысу, оқу материалын игеру	Жаңадан келген мұғалімдер мен жас мамандар	тақырыптық	Зерттеу Сабаққа қатысу	қазан	Бірлестік жетекшілері	ӘК		
6	Аттестатталушы педагогтердің сабақ үрдісін зерделеу	Оқыту деңгейін бақылау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер	Фронтальды	Бақылау	Қазан, желтоқсан, ақпан	Алдияров Р.Ж Суханова А.А	Әкімшілік кеңес	Анықтама	

7	"Мұғалімнің портфолиосы аттестаттаудың құрамдас бөлігі ретінде" әдістемелік кеңес беру	Педагогтердің портфолиоларын талапқа сай құру	Мұғалімдердің портфолиосы	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	қараша	Суханова А.А	Әкімшілік кеңес	Анықтама	ӘО
8	Педагогтердің біліктілік арттыру курстық дайындығын ұйымдастыру	Педагогтің кәсіби шеберлігін жетілдіру	Пән мұғалімдері	Тікелей	Курстық даярлықтан өтуге өтінімдер беру	Ай сайын	Суханова А.А	ӘК	жоспар	Ай сайын
9	«Жас маман-2024» байқауы	Жас мамандар арасында байқау ұйымдастыру	Жас мамандар	тақырыптық	Зерттеу Сабаққа қатысу	қаңтар	Суханова А.А	ӘК	Мәлімет	ӘК
10	Жұмыс smart нейшн жүйесінде жұмысты ұйымдастыру	Педагог қызметкерлерді аттестация лаудың электронды жүйесі	Мектеп мұғалімдері	Дербес	Жұмыс жүйесімен таныстыру, үйрету	үнемі	Суханова А.А	ӘК	хаттама	Қажет болған жағдайда
11	Авторлық бағдарлама, әдістемелік құралдарды сараптау, АББ expertтік кеңесіне ұсыну	Шығармашыл мұғалімдерді қолдау	Ережеге сай үміткерлер	Тақырыптық	Бақылау	Наурыз	Габдуллина 3.3	ӘК	Анықтама	ӘО

12	Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысуын зерделеу	Мұғалімнің өз тәжірибесін арттыру жұмыстарының жүргізілуін бақылау	Өзара сабаққа қатысу дәптері	жаппай бақыл ау	Құжаттарды тексеру	Сәуір	Алдияров Р.Ж Суханова А.А	ДЖК	Анықтама, хаттама	
13	Жылдық нәтиже бойынша мұғалімдер рейтингісін шығару	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Мұғалімдердің жетістіктері	дербес бақыл ау	Құжаттарды зерттеу	Мамыр 3 апта	Суханова А.А	ДЖК	Анықтама, хаттама	
14	Педагогтардың құзыреттілігін дамыту мақсатында «Құзыретті, қабілетті, қызықтыра алатын, қос педагог» жобасы	Тәжірибе алмасу алаңын ұйымдастыру		Тақырыптық	Бақылау	Мамыр	Суханова А.А	ӘК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу	

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
	Білім күнін өткізуге дайындық жұмыстарын жүргізу	Білім күніне дайындық	Тәрбие одағы	Тақырыптық	Білім күніне арналған жоспар	Тамыз	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	СЖО		
	Сынып жетекшілердің функционалдық міндеттерімен таныстыру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	ДЖК		Қаңтар
	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Күнделікті	А.Женсикбаева	СЖО		
	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық- гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті	А.Женсикбаева	СЖО		
	Қазақстан халықтарының тілдер мерекесі» айлығының қорытынды есебі	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қыркүйек	Абылаева К	ДЖК		
	Біртұтас тәрбие бағдарламасының жобаларын іске асыру тетіктері	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Қыркүйек	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	ДЖК		
	Мектеп оқушыларының әлеуметтік	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Қыркүйек	А.Женсикбаева	ДЖК		Жыл бойы

	жағдайының мониторингі «Мектепке жол» акциясының қорытындысы туралы	материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау								
	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	СЖО		Кезекті
	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	СЖО		Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр
	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары,, жиналыстарх аттамалары, ресурстар	Тоқсан сайын	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	СЖО		Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
	Оқушылардың уақытын ұйымдастыру жұмыстары	Сабактан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балалардың ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Қазан	Мустафев Р	ДЖК		Қаңтар
	«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» орындалуы	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Қараша	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	ПК		Қаңтар
	Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың, діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмыс барысы	Қалалық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	қараша	Тельгозина А Исмаилова Ч Ахметов А.	ДЖК		Желтоқсан сәуір

	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Токсан сайын	Б.Абдикулов	ӨӨБҰО		
	Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау.	Оқушылардың сыртқы келбетін және сабаққа қатысуын зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	оқу сабақтарына қатысу және кешігу журналын тексеру	Желтоқсан	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	ДЖК		
	Жаңа жыл мерекесін өткізу және қысқы демалысты ұйымдастыру.	Дайындық жұмыстары, қысқы демалыстың іс шара жоспары	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	Жоспар жасау	Желтоқсан	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	СЖО		
	«Адал ұрпақ» клубы бойынша атқарылған жұмыстар	«Адал ұрпақ» клубының жұмысын зерделеу	«Адал ұрпақ» клубы	Тақырыптық	анықтама	Қаңтар	Умар Ю	ДЖК		
	Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша іс-шаралардың орындалуы туралы құжаттардың жүргізілу барысы (1-жарты жылдық бойынша)	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын қорытындылау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	анықтама	Қаңтар	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	ПК		
	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Қаңтар	Ф.Муратова	ДЖК		
	Азаматтық қорғаныс жұмыстарының өтілуі, «Азаматтық қорғаныс күнін» өткізу	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Ақпан	А.Ахметов	ДЖК		Токсан сайын

	Ұлдар және қыздар клубтарының жұмысының сапасы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Наурыз	А.Тельгозина А.Жунисова Ч.Варзилова П.Өтеулиева А.Агибаев Б.Аманбаев И.Саидов С.Омаров	ДЖК		Ақпан
	Оқушылардың демалыс кезіндегі өмір және жол қауіпсіздігі туралы	Нұсқаулық өткізу	оқушылар	Тақырыптық	нұсқаулық	Наурыз	Сынып жетекшілер	ДЖК		
	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Наурыз	А.Женсикбаева Г. Мамадалиева О.Т	ДЖК		Тоқсан сайын
	Мектеп жанындағы және жазғы лагерде оқушылардың демалысын ұйымдастыру	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыруға ұсыныстар әзірлеу	оқушылар	Тақырыптық	Құжаттама әзірлеу	мамыр	Тельгозина А.У	ПК		
	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру нәтижелері	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Мамыр	А.У.Тельгозина Ч.С.Исмаилова	ДЖК		

ПК-Педагогикалық кеңес

ДЖК-Директор жанындағы кеңес

ҒӘК-Ғылыми әдістемелік кеңес

СЖО-Сынып жетекшілер отырысы

ӨӨБҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы

ОҒҚ-оқушылардың ғылыми қоғамдастығы

ӘБО-Әдістемелік бірлестік отырысы

ӘК-Әкімшілік кеңес

